

Dohoda o spolupráci

uzatvorená podľa ust. § 35 zák. č. 131/2002 Z. z. Zákon o vysokých školách a o zmene
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

medzi

**Pedagogickou fakultou Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici, Ružová ul. 13, 974 11
Banská Bystrica, zastúpenou dekanom fakulty**

prof. PaedDr. Vojtechom Korimom, CSc.

a

ZÁKLADNÁ ŠKOLA, Hviezdoslavova 1, 050 01 Revúca

I.

Predmet dohody

Predmetom dohody sú priebežné, súvislé a záverečné odborné (neučiteľské) praxe študentov Pedagogickej fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici (ďalej PF UMB).

Zmluvné strany sa dohodli, že budú úzko spolupracovať pri realizácii uvedených druhov praxe. Zabezpečovanie odborných praxí je bezodplatné.

II.

Cieľ praxe

Pedagogická fakulta Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici a ZŠ, Hviezdoslavova 1, Revúca

považujú všestranný rozvoj vzdelanosti za nevyhnutný predpoklad hospodárskeho, sociálneho a kultúrneho rozvoja našej spoločnosti a jej plnohodnotného fungovania v rámci celoeurópskych štruktúr. Zmluvné strany, vychádzajúc z ústavného práva na vzdelanie, podporujú v rámci svojej pôsobnosti a v rámci svojich možností odbornú prípravu vychovávateľov, sociálnych pracovníkov, psychológov, andragógov a ďalších pedagogických a pomáhajúcich pracovníkov. Cieľom praxe, ktorá dopĺňa odbornú teoretickú prípravu študentov, je nadobudnutie odborných kompetencií.

III.

Druh pracovnej činnosti a dĺžka odbornej praxe

- 3.1 Študenti budú počas odbornej praxe vykonávať činnosti súvisiace s procesom práce s klientom/žiakom v organizácií v súlade s ich špecializáciou.
- 3.2 Odborná činnosť študenta v podmienkach odbornej praxe bude prebiehať počas zimného a letného semestra akademického roka, harmonogram a dĺžku odbornej praxe spresní gestorujúca katedra PF UMB pred začiatkom praxe.

IV.

Zabezpečenie podmienok pre realizáciu praxe

- 4.1 ZŠ, Hviezdoslavova 1, Revúca sa zaväzuje:
 - a) Zabezpečiť príslušnú prax študentov PF UMB podľa dohody s PF UMB v počte dohodnutom pred začiatkom realizácie praxe obidvomi zmluvnými stranami. Nástup študenta na prax bude možný po predložení potvrdenia o tom, že študent je študentom uvedeného štúdia.
 - b) Poveriť organizáciou praxe svojho zamestnanca, ktorý poskytne študentom odbornú pomoc.
 - c) V deň nástupu študentov na prax ich oboznámiť s predpismi bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v podmienkach školy v súlade s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.
 - d) Umožniť povereným zamestnancom PF UMB kontrolu priebehu praxe.

4.2 Povinnosti PF UMB:

- a) Dekan PF UMB poveruje gestorskú katedru, ktorá organizuje príslušnú prax študentov, aby zabezpečila požadovanú náplň práce podľa učebných osnov a ďalších platných pedagogických dokumentov a kontrolu študentov počas vykonávania praxe.
- b) Poučiť študentov o podmienkach a požiadavkách na odbornú prax, oboznámiť študentov s ustanovením § 29 školského zákona (práva, povinnosti, zodpovednosť za škodu).
- c) Poskytnúť druhej zmluvnej strane informácie o obsahu a požiadavkách praxe, ktoré majú študenti splniť.
- d) Poskytnúť pred začiatkom realizácie odbornej praxe druhej zmluvnej strane zoznam študentov, ktorí sa zúčastnia odbornej praxe.

4.3 Povinnosti študentov:

- a) Dodržiavať pracovný režim na pracovisku, kde sa prax realizuje a plniť si povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne praxe.
- b) Rešpektovať pokyny kompetentných zamestnancov organizácie, ktorí budú zabezpečovať odbornú prax.
- c) Zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri výkone odbornej praxe.

V.

Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami.
2. Dohoda sa uzatvára na dobu dvoch akademických rokov včítane tohto akademického roku 2016/2017.
3. Táto dohoda sa skončí uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená. Pred skončením tejto doby sa dohoda môže skončiť vzájomnou písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou ktoroukoľvek zo zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodu. V takomto prípade je výpovedná doba trojmesačná a začne plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
4. Výpoveďou sa žiadna zo strán nezbavuje konkrétnych záväzkov, dohodnutých pred doručením výpovede.
5. Dohoda je vypracovaná v dvoch vyhotoveniach, ktoré majú platnosť originálu, z ktorých každá zmluvná strana dostane jedno vyhotovenie.

REVÚCA, 06.02.2017

10 FEB. 2017
Banská Bystrica

ZÁKLADNÁ ŠKOLA

Hviezdoslavova 1

050 01 Revúca

ICO:37833871 DIČ:20216699

(1)

MGR. HANA GALOVIČOVÁ
KAPITÁLEK ŠKOLY

Škola: Základná škola v Banskej Bystrici
Príj. číslo: 12
Adresa: Hviezdoslavova 13
050 01 Banská Bystrica
12

prof. PaedDr. Vojtech Korim, CSc.
dekan PF UMB